

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-78 (1.3)

ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ ŠIAULIŲ LOPŠELYJE- DARŽELYJE „SIGUTĖ“ NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) atlyginimo dydžio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimą ir ugdymo aplinkos išlaikymą nustatymą, atlyginimo lengvatų taikymo ir pateikiamų dokumentų lengvatoms taikyti priėmimo (toliau – atlyginimas už vaiko išlaikymą) Šiaulių lopšelyje-darželyje „Sigutė“ (toliau – Lopšelis-darželis) tvarką.

2. Aprašas yra parengtas, vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T-504 „Dėl Maitinimo organizavimo švietimo įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T-304 „Dėl Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Už vaiko išlaikymą Lopšelyje-darželyje tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) moka Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) nustatyto dydžio atlyginimą.

4. Atlyginimas už vaiko išlaikymą susideda iš mėnesinio atlyginimo už ugdymo aplinkos išlaikymą ir mokesčio už vaiko maitinimą. Atlyginimas už vaiko išlaikymą apskaičiuojamas padauginus vienos dienos atlyginimo už maitinimą įkainį iš lankytų (arba nelankytų ir nepateisintų) dienų skaičiaus ir pridėjus mėnesinį atlyginimą už ugdymo aplinkos išlaikymą.

5. Vienos dienos atlyginimą už maitinimą sudaro išlaidos už produktus (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) ir patiekalų gamybą (darbuotojų, tiesiogiai susijusių su maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, maisto gaminimo kaštai: virtuvės įrangos priežiūra ir atnaujinimas, elektra, vanduo ir kitos su maisto gaminiu susijusios sąnaudos). Atlyginimas už maitinimo paslaugas yra mokamas už kiekvieną lankytą arba nelankytą ir nepateisintą dieną. Atlyginimo dydis už produktus kinta priklausomai nuo tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) pasirinkto dienos maitinimų skaičiaus. Atlyginimas už patiekalų gamybą mokamas nepriklausomai nuo pasirinkto dienos maitinimų skaičiaus.

6. Mėnesinį atlyginimą už ugdymo aplinkos išlaikymą sudaro ugdymo aplinkai išlaikyti skirtos išlaidos (grupinėms ugdymo priemonėms, patalynėi įsigyti ir skalbti, higienos priemonėms, medžiagoms patalpų priežiūrai, inventoriui įsigyti ir kt.). Šio atlyginimo dydis nepriklauso nuo to, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį vaikas lankė Lopšelį-darželį, ir yra mokamas už kiekvieną mėnesį, kol nėra nutraukiama mokymo sutartis.

7. Individualiomis ugdymo priemonėmis vaiką aprūpina tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai).

8. Mėnesinis atlyginimas už ugdymo aplinkos išlaikymą nemokamas dėl Lopšelio-darželio uždarymo Lietuvos Respublikoje kilus epidemijai, paskelbus karantiną ir (ar) ekstremaliąją situaciją, privalomai sustabdžius vaikų ugdymo ir priežiūros procesą Lopšelyje-darželyje.

II SKYRIUS ATLYGINIMO DYDIS UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ

9. Mėnesinio atlyginimo dydis už ugdymo aplinkos išlaikymą – 10 Eur.

10. Vienos dienos atlyginimo dydis už maitinimą:

10.1. už patiekalų gamybą – 0,58 Eur;

10.2. už produktus:

Grupės ir maitinimų skaičius	1 maitinimas (pusryčiai arba vakarienė)	1 maitinimas (pietūs)	2 maitinimai (pusryčiai ir pietūs arba pietūs ir vakarienė)	3 maitinimai (pusryčiai, pietūs, vakarienė)	4 maitinimai (pusryčiai, pietūs, pavakariai, vakarienė)
	Dydis eurai	Dydis eurai	Dydis eurai	Dydis eurai	Dydis eurai
Lopšelio grupės	0,61	1,24	1,85	2,47	2,80
Darželio ir priešmokyklinės grupės	0,70	1,50	2,20	2,90	3,24

Pastaba. *Darželio ir priešmokyklinės grupės pietų atlyginimo dydis už produktus taikomas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo 7 straipsnio 2 dalyje nustatyta tvarka ir Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais nemokamo maitinimo į kainiais.

11. Lopšelio-darželio darbuotojai, kurie maitinasi Lopšelyje-darželyje pagamintu maistu, už maitinimąsi, vadovaujantis Aprašo 10 punktu, atsiskaito Lopšelyje-darželyje nustatyta tvarka – mokestis yra išskaičiuojamas iš darbo užmokesčio pagal maitinimo paslaugų administratoriaus pateiktą Darbuotojų maitinimosi apskaitos žiniaraštį.

12. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) turi teisę pasirinkti ugdymo trukmę (nuo 4 iki 10,5 / 12 val.) ir maitinimų skaičių (ne daugiau kaip 3 maitinimai (1 priedas) arba be maitinimo, jei skirtas pritaikytas maitinimas, t. y. vaikas per dieną maitinamas savo iš namų atsineštu maistu. Apie planuojamus kito mėnesio pakeitimus tėvai privalo informuoti Lopšelių-darželių iki einamojo mėnesio priešpaskutinės darbo dienos.

13. Vaiko ugdymosi Lopšelyje-darželyje trukmę reglamentuoja Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

14. Tėvai, kurių vaikai nevalgo pusryčių, vaikus į Lopšelių-darželių atveda ne anksčiau kaip 9.00 val., ir tėvai, kurių vaikai nevalgo vakarienės, vaikus iš Lopšelio-darželio pasiima iki 15.30 val.

III SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ LENGVATOS

15. Mėnesinio atlyginimo už ugdymo aplinkos išlaikymą lengvatos taikomos vaikams, jei šeimai taikoma atvejo vadyba ir (ar) vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas Aprašo 24 punkte nustatyta tvarka.

16. Atlyginimas už maitinimo paslaugas mažinamas 50 procentų:

16.1. jei šeima augina tris ir daugiau vaikų (kurie yra iki 18 metų ir vyresni, jei mokosi pagal bendrojo ugdymo ar formaliojo profesinio mokymo pirmą kvalifikacijai įgyti programas arba studijuoja aukštojoje mokykloje pagal dienos studijų programos nuosekliųjų studijų programą ar nuolatinės studijų formos programą, kol jiems sukaks 24 metai);

16.2. jei vienas iš tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) atlieka privalomąją karo tarnybą;

16.3. jei vaikui nustatytas neįgalumas;

16.4. jei vaiką augina tik vienas iš tėvų (vienas yra miręs, jei vaikui nenustatyta ir nepripažinta tėvystė, vienas iš tėvų yra dingęs be žinios) ir vidutinės pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės nei 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio.

17. Vienos dienos atlyginimas už maitinimo paslaugas nemokamas:

17.1. jei tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas praneša Lopšeliui-darželiui ir pateikia prašymą dėl vaiko nelankymo;

17.2. jei šeima gauna socialinę pašalpą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą;

17.3. jei šeimai taikoma atvejo vadyba ir (ar) vaikui skirta privalomas ikimokyklinis ugdymas;

17.4. jei vaikui skirtas pritaikytas maitinimas ir jis tą dieną maitinamas iš namų atsineštu maistu;

17.5. jei vaikas nelanko Lopšelio-darželio:

17.5.1. dėl ligos;

17.5.2. tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašymu kasmetinių ir nemokamų jų atostogų metu;

17.5.3. vasaros mėnesiais, išskyrus vasaros laikotarpį, nurodytą tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašyme, jei pageidauja lankyti Lopšelių-darželių;

17.5.4. mokinių atostogų metu;

17.5.5. nelaimingų atsitikimų šeimoje atvejais;

17.5.6. kai oro temperatūra yra žemesnė kaip minus 20 °C, arba dėl ekstremalių įvykių;

17.5.7. kai vienas iš tėvų turi papildomų poilsio dienų per mėnesį, nes augina neįgalų vaiką iki aštuoniolikos metų arba vaikus iki dvylikos metų;

17.5.8. kai vienas iš tėvų turi poilsio dienas po pamaininio darbo arba dirba slenkančiu darbo grafiku;

17.5.9. kai vienas iš tėvų, Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbus karantiną, dirba nuotoliniu būdu.

18. Tėvams (kitiems teisėtiems vaiko atstovams) atlyginimo lengvatos gali būti taikomos ir kitais Apraše nenumatytais atvejais Savivaldybės tarybos sprendimu.

19. Jei priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniui paskirtas nemokamas maitinimas iš valstybės biudžeto lėšų, lengvata Aprašo 15 punkte, 17.2 ir 17.3 papunkčiuose nurodytais atvejais taikoma tik už kitus pasirinktus maitinimus.

20. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos Aprašo 16 ir 17 punktuose ir jų papunkčiuose nurodytais atvejais taikomos tėvams (kitiems teisėtiems vaiko atstovams), pateikusiems raštišką prašymą (2, 3 ir 4 priedai) ir (ar) tokius dokumentus, išskyrus atvejus, kai Lopšelis-darželis informaciją gauna iš Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (SPIS) ir dokumentą, patvirtinantį, kad šeimai taikoma atvejo vadyba ir (ar) vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas:

20.1. vaikų gimimo liudijimo kopijas, jei šeima augina tris ir daugiau vaikų (iki 18 metų); pažymą iš švietimo įstaigos, jei 18 metų ir vyresni vaikai yra dieninių ar nuolatinių studijų programų studentai ar mokosi pagal švietimo įstaigų bendrojo ugdymo programą ar formaliojo profesinio ugdymo programą Lietuvoje ar užsienyje;

20.2. Lietuvos kariuomenės pažymą, kai vienas iš tėvų atlieka privalomąją karo tarnybą;

20.3. vaiko neįgalumo pažymėjimo kopiją;

20.4. dokumentus, patvirtinančius, kad vaiką augina vienas iš tėvų (mirties liudijimą, Metrikacijos skyriaus pažymą apie nenustatytą ir nepripažintą tėvystę, teismo sprendimą dėl dingimo be žinios) ir pažymą apie šeimos pajamas;

20.5. mokinio sveikatos pažymėjimo kopiją (forma Nr. 027-1/a) apie medicininių pažymėjimą (forma Nr. 046/a) apie vaikui gydytojų paskirtą pritaikytą maitinimą.

21. Asmens duomenys tvarkomi teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikomos nuo pirmosios kito mėnesio dienos, kai šeima įgyja teisę į lengvatą ir kreipiasi dėl jos.

23. Prašyme dėl lengvatos tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) įspėjami raštu ir įpareigojami perskaičiuotą atlyginimą sumokėti per mėnesį ne ginčo tvarka.

24. Vaikai, augantys šeimoje, kurioje taikoma atvejo vadyba ir (ar) vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas, yra atleidžiami nuo atlyginimo už vaiko išlaikymą (ir už maitinimą, ir už ugdymo aplinkos išlaikymą).

Šeima, kuriai taikoma atvejo vadyba, – tai šeima, kurioje auga vaikas iki 18 metų, kuriam nustatytas pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikis ar vaiko apsaugos poreikis, ir kurioje pasireiškia socialinės rizikos veiksniai ir organizuojama bei teikiama kompleksinė pagalba.

25. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikymas įforminamas Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu, su kuriuo kitą dieną supažindinamas Šiaulių apskaitos centras ir apskaitą tvarkantis asmuo. Lopšelio-darželio direktorius tėvus (kitus teisėtus vaiko atstovus) apie pritaikytą lengvatą raštu informuoja per 3 darbo dienas.

26. Atlyginimas už vaiko išlaikymą Lopšelyje-darželyje praėjusį mėnesį turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 dienos.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Už tai, kad atlyginimas už vaiko išlaikymą būtų surinktas laiku, yra atsakingas Lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

28. Informaciją apie vaikus, nelankčius Lopšelio-darželio daugiau nei 30 darbo dienų per paskutines 90 kalendorinių dienų be pateisinamos priežasties, Lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisija, įvertinusi aplinkybes, turi teisę pateikti Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai, prieš 10 darbo dienų apie tai raštu įspėjusi tėvus (kitus teisėtus vaiko atstovus).

29. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) atsako už pateikiamų dokumentų ir informacijos teisingumą.

30. Jei atlyginimas už vaiko išlaikymą nesumokamas du mėnesius, Lopšelis-darželis turi teisę vienašališkai nutraukti ugdymo sutartį.

31. Atlyginimo už vaiko išlaikymą Lopšelyje-darželyje skolos iš tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, tvarkomi ir saugomi vadovaujantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“. Pasibaigus saugojimo terminui, dokumentai, kuriuose yra asmens duomenų, sunaikinami, išskyrus tuos, kurie įstatymų ar kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimą, nustatytais atvejais turi būti perduoti saugoti pagal Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymą, jo įgyvendinamuosius ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius tokių dokumentų saugojimą.

33. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis. Asmens duomenys trečiosioms šalims gali būti teikiami tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka bei laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų.

Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal
ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo
programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-
darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašo
1 priedas

(Prašymo dėl vaiko ugdymo trukmės ir maitinimų skaičiaus forma)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO UGDYMO TRUKMĖS IR MAITINIMŲ SKAIČIAUS**

20 ____ m. ____ d.
Šiauliai

Prašau mano sūnui (duktai) _____,

lankančiam (-iai) grupę _____, nuo 20 ____ m. ____ d. iki

20 ____ m. ____ d. skirti:

- ☐ iki 10,5/12 val. trukmės ugdymą ir 3 maitinimus (pusryčius, pietus ir vakarienę);
- ☐ iki 7 val. trukmės ugdymą ir 2 maitinimus (pasirinktą pažymėti):
 - ☐ pusryčius ir pietus;
 - ☐ pietus ir vakarienę;
- ☐ iki 4 val. trukmės ugdymą ir 1 maitinimą (pasirinktą pažymėti):
 - ☐ pusryčius;
 - ☐ pietus;
 - ☐ vakarienę.

Sutinku apie planuojamus kito mėnesio pakeitimus informuoti lopšelių-darželių iki
einamojo mėnesio priešpaskutinės darbo dienos.

(parašas)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal
ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo
programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-
darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašo
3 priedas

(Prašymo dėl atleidimo nuo atlyginimo už vaiko išlaikymą forma)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL ATLEIDIMO NUO ATLYGINIMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ**

20 ____ m. ____ d.
Šiauliai

Prašau mano sūnų (duką) _____,

lankantį (-ią) grupę _____, atleisti nuo atlyginimo už išlaikymą nuo

_____ iki _____, nes:

- ☐ 1. šeima gauna socialinę pašalpą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą;
- ☐ 2. šeimai taikoma atvejo vadyba ir (ar) vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;
- ☐ 3. vaikui skirtas pritaikytas maitinimas ir jis tą dieną maitinamas iš namų atsineštu maistu.

PRIDEDAMA. Mokinio sveikatos pažymėjimo kopija (forma Nr. E027-1/a) arba medicininis pažymėjimas (forma Nr. 046/a) apie vaikui gydytojų paskirtą pritaikytą maitinimą.

Pastaba. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos 1–2 punktuose taikomos, kai Lopšelis-darželis informaciją gauna iš Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (SPIS) ir dokumentą, patvirtinantį, kad šeimai taikoma atvejo vadyba ir (ar) vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

Prašyme dėl lengvatos tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paaiškęjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) įspėjami raštu ir įpareigojami perskaičiuotą atlyginimą sumokėti per mėnesį ne ginčo tvarka.

(parašas)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal
ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo
programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-
darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašo
4 priedas

(Prašymo dėl atlyginimo už maitinimo paslaugas sumažinimo 50 procentų forma)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL ATLYGINIMO UŽ MAITINIMO PASLAUGAS SUMAŽINIMO 50 PROCENTŲ**

20 ____ m. ____ d.
Šiauliai

Prašau mano sūnui (duktai) _____,
lankančiam (-iai) grupę _____, sumažinti atlyginimą už maitinimo paslaugas
50 procentų nuo _____ iki _____
nes:

- ☐ 1. šeima augina tris ir daugiau vaikų (kurie yra iki 18 metų ir vyresni, jei mokosi pagal bendrojo ugdymo ar formaliojo profesinio mokymo pirmai kvalifikacijai įgyti programas arba studijuoja aukštojoje mokykloje pagal dieninės studijų programos nuosekliųjų studijų programą ar nuolatinės studijų formos programą, kol jiems sukaks 24 metai);
- ☐ 2. vienas iš tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) atlieka privalomąją karo tarnybą;
- ☐ 3. vaikui nustatytas neįgalumas;
- ☐ 4. vaiką augina tik vienas iš tėvų (vienas yra miręs, vaikui nenustatyta ir nepripažinta tėvystė, vienas iš tėvų yra dingęs be žinios) ir vidutinės pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės nei 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio.

PRIDEDAMA:

- ☐ 1. vaikų gimimo liudijimo kopijos jei šeima augina tris ir daugiau vaikų (iki 18 metų); pažyma iš švietimo įstaigos, jei 18 metų ir vyresni vaikai yra dieninių ar nuolatinių studijų programų studentai ar mokosi pagal švietimo įstaigų bendrojo ugdymo programą ar formaliojo profesinio ugdymo programą Lietuvoje ar užsienyje;
- ☐ 2. Lietuvos kariuomenės pažyma, kai vienas iš tėvų atlieka privalomąją karo tarnybą;
- ☐ 3. vaiko neįgalumo pažymėjimo kopija;
- ☐ 4. dokumentai, patvirtinantys, kad vaiką augina vienas iš tėvų (mirties liudijimas, Metrikacijos skyriaus pažyma apie nenustatytą ir nepripažintą tėvystę, teismo sprendimas dėl dingimo be žinios) ir pažyma apie šeimos pajamas.

Prašyme dėl lengvatos tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) įspėjami raštu ir įpareigojami perskaičiuotą atlyginimą sumokėti per mėnesį ne ginčo tvarka.

(parašas)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)



**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SIGUTĖ“
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SIGUTĖ“ DIREKTORIAUS
2022 M. RUGPJŪČIO 30 D. ĮSAKymo NR. V-78 (1.3) „DĖL ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ,
UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO
PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ ŠIAULIŲ LOPŠELYJE-DARŽELYJE „SIGUTĖ“
NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2023 m. sausio 31 d. Nr. V-10 (1.3)

Šiauliai

Vadovaudamasi Šiaulių lopšelio-darželio direktoriaus pareigybės aprašymo, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės mero 2017 m. rugpjūčio 16 d. potvarkiu Nr. MP-131 „Dėl Šiaulių lopšelio-darželio direktoriaus pareigybės aprašymo patvirtinimo“, 4 punkto 4.12 papunkčiu:

1. P a k e i ė i u Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašą, patvirtintą Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“ direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-78 (1.3):

- 1.1. pakeičiu 2 priedą ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama);
- 1.2. papildau 5 priedu (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2023 m. vasario 1 d.

Direktorė

Eglė Ivanauskaitė-Rimšė

Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal
ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo
programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-
darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašo
2 priedas

(Prašymo dėl atleidimo nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas forma)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL ATLEIDIMO NUO ATLYGINIMO UŽ MAITINIMO PASLAUGAS**

20 ____ m. ____ d.
Šiauliai

Prašau mano sūnų (duką) _____,
lankantį (-ią) grupę _____, atleisti nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas
nuo _____ iki _____, nes vaikas nelankė lopšelio-darželio:

- ☐ 1. tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas praneša lopšeliui-darželiui ir pateikia prašymą dėl vaiko nelankymo;
- ☐ 2. tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašymu kasmetinių ir nemokamų jų atostogų metu;
- ☐ 3. mokinių atostogų metu;
- ☐ 4. nelaimingų atsitikimų šeimoje atvejais;
- ☐ 5. kai oro temperatūra yra žemesnė kaip minus 20 °C, arba dėl ekstremalių įvykių;
- ☐ 6. kai vienas iš tėvų turi papildomų poilsio dienų per mėnesį, nes augina neįgalų vaiką iki aštuoniolikos metų arba vaikus iki dvylikos metų;
- ☐ 7. kai vienas iš tėvų turi poilsio dienas po pamaininio darbo arba dirba slenkančiu darbo grafiku;
- ☐ 8. kai vienas iš tėvų, Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbus karantiną, dirba nuotoliniu būdu.

Prašyme dėl lengvatos tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) įspėjami raštu ir įpareigojami perskaičiuotą atlyginimą sumokėti per mėnesį ne ginčo tvarka.

(parašas)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal
ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo
programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-
darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašo
5 priedas

(Prašymo dėl atleidimo nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas forma)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL ATLEIDIMO NUO ATLYGINIMO UŽ MAITINIMO PASLAUGAS**

20 ____ m. ____ d.
Šiauliai

Prašau mano sūnų (dukra) _____,
lankantį (-ią) grupę _____, atleisti nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas
nes vaikas nelankė lopšelio-darželio dėl ligos:

1. (nuo–iki / už) _____,
2. (nuo–iki / už) _____,
3. (nuo–iki / už) _____,
4. (nuo–iki / už) _____,
5. (nuo–iki / už) _____.

Prašyme dėl lengvatos tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) įspėjami raštu ir įpareigojami perskaičiuotą atlyginimą sumokėti per mėnesį ne ginčo tvarka.

(parašas)

(tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) vardas, pavardė)



**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SIGUTĖ“
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SIGUTĖ“ DIREKTORIAUS
2022 M. RUGPJŪČIO 30 D. ĮSAKYMO NR. V-78 (1.3) „DĖL ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ,
UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO
PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ ŠIAULIŲ LOPŠELYJE-DARŽELYJE „SIGUTĖ“
NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2023 m. balandžio 11 d. Nr. V-18 (1.3)
Šiauliai

Vadovaudamasi Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimo Nr. T-116 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimo Nr. T-304 „Dėl Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 1 punkto 1.1 papunkčiu, Šiaulių lopšelio-darželio direktoriaus pareigybės aprašo, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės mero 2017 m. rugpjūčio 16 d. potvarkiu Nr. MP-131 „Dėl Šiaulių lopšelio-darželio direktoriaus pareigybės aprašo patvirtinimo“, 4 punkto 4.12 papunkčiu,

p a k e i č i u Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašo, patvirtinto Šiaulių lopšelio-darželio „Sigutė“ direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-78 (1.3) „Dėl Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių lopšelyje-darželyje „Sigutė“ nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10 punkto 10.2 papunkčio pastabą ir ją išdėstau taip:

„Pastaba. *Darželio ir priešmokyklinėse grupėse pietų atlyginimo dydis už produktus taikomas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo 7 straipsnio 2 dalyje nustatyta tvarka ir pagal Savivaldybės mero potvarkiu patvirtintus nemokamo maitinimo įkainius.“

Direktorė

Eglė Ivanauskaitė-Rimšė